

Persönlichkeitsentwicklung und Durchsetzungsvermögen

Für Organisationen ist es wichtig, dass ihre MitarbeiterInnen und Führungskräfte ihren Standpunkt gegenüber KollegInnen, KundInnen und Kooperationspartnern vertreten können, ohne den Beziehungen langfristig zu schaden. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie auf andere wirken und wie Sie Ihre Wirkung noch steigern können, ohne jemanden vor den Kopf zu stoßen. Durchsetzungsvermögen ist keine Frage der Kraft oder der Lautstärke, sondern der inneren Klarheit und Überzeugung.

Seminarziele

- Die eigene Wirkung auf andere kennen lernen
- Selbstbild und Fremdbild abstimmen
- Bedeutung von Körpersprache und Stimme erkennen
- Repertoire des Durchsetzungsvermögens erweitern
- Argumentationstechnik verbessern

Seminarinhalt

- Die eigene Meinung auf den Punkt gebracht
- Überzeugen im Gespräch
- Wie kann man „nein“ sagen lernen
- Umgang mit „schwierigen“ Personen
- Fallarbeit: schwierige Alltagssituationen
- Wie überzeuge ich meinen Chef bzw. meine Chefin?
- Gewaltfreie Kommunikation

Zielgruppe

Führungskräfte, zu deren Aufgaben es gehört, MitarbeiterInnen, KollegInnen, KundInnen und Vorgesetzte zu überzeugen. MitarbeiterInnen, die ihren Bereich in Projektgruppen und Besprechungen vertreten.

Ihr Nutzen

Sie vertreten Ihren Standpunkt mit klaren, einfachen Worten. Sie haben ein erweitertes Repertoire, um andere Menschen zu überzeugen. In einem Meinungs-austausch bleiben Sie auch bei Widerspruch bei Ihrer Meinung, ohne zu laut oder zu leise zu werden.

Methode

- Impulsreferate
- Einzel- und Gruppenarbeit
- Einzelarbeit zur persönlichen Reflexion
- Praxisnahe Rollenspiele
- Übungen aus dem Bereich der Theaterimprovisation
- Fallanalysen konkreter Fälle

Organisation

- maximal 12 Teilnehmer
- organisationsinterne Veranstaltung
- Dauer 3 Tage
- A, D, CH & CEE-Länder

„Seit mir klar geworden ist, dass meine Rolle von mir verlangt, dass ich meine Meinung sage, fällt es mir viel leichter, überzeugend zu argumentieren.“

Zitat Teilnehmer